



PROCESUL DE CERTIFICARE

V01/19.02.2016

PREAMBUL

ECOCERT a fost înființat în 1991 după introducerea Regulamentului European privind metoda de producție agricolă ecologică și este înregistrat și aprobat de Autoritatea Competentă din Franța. Cu aproximativ 20 de filiale în întreaga lume, ECOCERT are o rețea de inspectori și certficatori în mai multe țări, toți aceștia fiind ingineri în agricultură sau în industria alimentară, instruiți privind tehnicile de producție ecologică.

ECOCERT S.R.L. este un Organism de inspecție și certificare, aprobat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, având codul de identificare RO-ECO-007. ECOCERT a înființat în 2004 sucursala sa în România, care oferă servicii de inspecție și certificare în domeniul agriculturii ecologice.

Puteți găsi datele de contact și lista activităților noastre pe website-ul nostru www.ecocert.ro.

Acest document nu înlocuiește regulamentele europene și naționale în vigoare. Cu toate acestea, el este un document contractual și vă informează cu privire la etapele și cerințele referitoare la certificarea ecologică efectuată de către ECOCERT S.R.L..

Scopul acestui document este de a descrie etapele cheie ale procesului de certificare. Acest document este parte a contractului dumneavoastră de certificare.

Certificarea este un proces voluntar și dumneavoastră sunteți responsabil pentru îndeplinirea cerințelor de certificare a schemei pentru Agricultură Ecologică. Certificarea se adresează în principal consumatorilor/utilizatorilor finali care doresc să adăuge valoare produselor ecologice.

CUPRINS

I.DEFINIȚII	5
II.SCHEMA APLICABILĂ	5
III.ACESUL LA SERVICIILE OFERITE DE ECOCERT	5
A. Domeniul de aplicare	5
B. Restricții.....	6
IV. ETAPELE PROCESULULUI DE CERTIFICARE	6
A. Solicitarea certificării	6
a. Conținutul dosarului de solicitare a certificării	6
b. Respingerea solicitărilor de către ECOCERT S.R.L.....	7
B. Oficializarea contractului de certificare	7
a. Emiterea tarifului	7
b. Documente contractuale	8
c. Oficializarea angajamentului	8
C. Evaluare inițială	8
a. Cerințe documentare și pregătirea inspecției la fața locului	8
b. Inspecția la fața locului	9
c. Concluziile inspecției	10
d. Evaluarea acțiunilor corective implementate	11
D. Nonconformități, sancțiuni și catalog de sancțiuni	11
a. Neconformități "minore"	11
b. Neconformități „majore”	12
c. Catalogul de sancțiuni	13
E. Analiza rezultatelor evaluării și decizia de certificare.....	13
F. Documente de certificare	13
G. Supravegherea și reinnoirea procesului de certificare.....	15
a. Supraveghere periodică.....	15
b. Analiza de risc	15
c. Implementarea planului de control	16
d. Evaluările de supraveghere	16
H. Reînnoirea certificării	16
I. Modificări care afectează certificarea	17
a. Modificările din schema de certificare	17
b. Modificările domeniului de aplicare al certificării	17
c. Amânarea certificării	18

J.	Rezilierea contractului.....	18
a.	Modalitatea de reziliere și impactul acesteia asupra certificării	18
b.	Cazuri specifice de oprire de la vânzare a stocului și inspecția stocului	18
c.	Transferul certificării	19
V.	SUBCONTRACTARE	19
VI.	RECLAMAȚII ȘI APELURI	19
A.	Reclamații	19
B.	Apeluri.....	19
C.	Obligația dumneavoastră cu privire la reclamațiile părților terțe	20
VII.	UTILIZĂRILE REFERINȚELOR LA CERTIFICARE, LA ECOCERT ȘI UTILIZAREA MĂRCILOR (ECOCERT ȘI ALTELE) ASOCIATE CU SERVICIUL..	20
VIII.	IMPARȚIALITATE.....	20

I. DEFINIȚII

Termenii utilizați în acest document sunt definiți în Anexa I.

II. SCHEMA APLICABILĂ

Schema de certificare - este gestionată de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR). Aceasta este o schemă publică.

ECOCERT S.R.L. este acreditat pentru certificare conform Schemei de certificare CE și oferă servicii de certificare conform acestei scheme în România.

Documentele schemei (legislația europeană și cea națională) sunt disponibile pe site-ul www.madr.ro/agricultura-ecologica, precum și pe site-ul ECOCERT S.R.L., www.ecocert.ro.

De asemenea, documentele ECOCERT S.R.L. sunt disponibile la cerere.

Comercializarea produselor certificate de ECOCERT S.R.L. este reglementată de:

- Regulamentul CE nr. 834/2007 și Regulamentul CE nr. 889/2008 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MADR nr. 181/2012 cu completările și modificările ulterioare;
- Prezentul proces de certificare ECOCERT S.R.L..

În plus față de cerințele specifice schemei de certificare, cerințele sistemului de certificare trebuie de asemenea să fie în conformitate cu:

- Regulamentul privind utilizarea mărcii ECOCERT,
- Condițiile Tehnice/Condițiile generale pentru certificarea produselor.

III. ACCESUL LA SERVICIILE OFERITE DE ECOCERT S.R.L.

A. Domeniul de aplicare

a. *Situații în care ar trebui să aplicați pentru certificare*

Scopul regulamentului se extinde la toate etapele de producție, procesare și distribuție a produselor ecologice inclusiv depozitarea, etichetarea, comercializarea, importul, exportul produselor ecologice. Gama de activități descrise mai sus poate fi prestată direct de companie sau de către un subcontractor al acesteia.

Accesul la procesul de certificare nu este condiționat de mărimea clientului sau de calitatea de membru în orice organizație sau grup și certificarea nu este condiționată de numărul de certificări emise deja. Trebuie să nu existe condiții financiare sau de altă natură nejustificate.

ECOCERT S.R.L. poate oferi servicii de inspecție și certificare pentru următoarele domenii și activități:

1. Categoria A: Produse vegetale neprocesate ce provin din activități agricole sau din recoltarea plantelor sălbatice;
2. Categoria B: Animale vii sau produse de origine animală neprocesate;
3. Categoria D: Produse agricole procesate pentru a fi utilizate ca alimente;
4. Categoria E: Produse agricole procesate pentru a fi utilizate ca hrană pentru animale;
5. Categoria F: Material de propagare vegetativ și semințe pentru cultură.

b. Exonerare de la înregistrarea în sistemul de agricultură ecologică și de la certificare

Comercianții cu amănuntul care vând produse ecologice ambalate și etichetate direct consumatorului sau utilizatorului final sunt exonați de la înregistrarea în sistemul de agricultură ecologică și de la certificare.

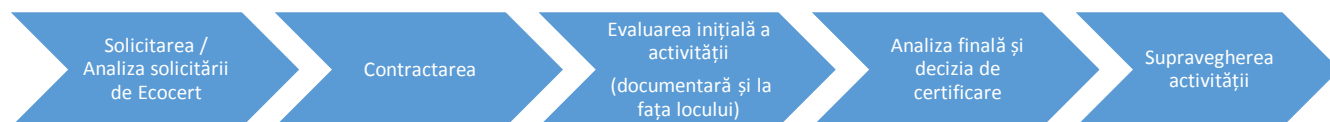
B. Restricții

ECOCERT S.R.L. poate refuza o solicitare de certificare atunci când există motive fundamentate sau cunoscute, cum ar fi activități ilegale sau istoric cu neconformități repetate privind produsele, comportament inadecvat, plată neefectuată, etc...

IV. ETAPELE PROCESULUI DE CERTIFICARE

Serviciul se bazează pe un ciclu anual. Atunci când cerințele de certificare sunt îndeplinite, procesul de certificare se finalizează cu emiterea sau reînnoirea documentelor de certificare. Acestea vă permit să comercializați produsele cu referințe la certificare și/sau la schema de certificare CE și/sau ECOCERT S.R.L..

Etapele procesului de certificare sunt detaliate mai jos:



A. Solicitarea certificării

a. Conținutul dosarului de solicitare a certificării

Operatorul interesat de certificare ecologică poate contacta ECOCERT S.R.L. prin e-mail, poștă, fax, telefon sau prin transmiterea solicitării pe site-ul www.ecocert.ro. ECOCERT S.R.L. transmite în urma solicitării următorul pachet de documente (documente ce vor fi furnizate ca și anexe sau hiperlink-uri):

- Regulamentele europene și naționale aplicabile;
- Procesul de certificare;
- Fișele tehnice specifice activității solicitantului;
- Formularul „Solicitare pentru certificare ecologică”;
- Fișa de înregistrare anuală a operatorilor în sistemul de agricultură ecologică;
- Declarație pe propria răspundere pentru deținerea documentelor necesare înscrierii în sistemul de agricultură ecologică (dacă legislația o prevede).

Formularul „Solicitare pentru certificare ecologică” este completat și retrimis la ECOCERT S.R.L., pentru a analiza solicitarea.

Analiza solicitării reprezintă studiul fezabilității și definirea domeniului certificării, pentru următoarele scopuri:

- Asigurarea că operatorul s-a familiarizat cu cerințele de certificare;
- Asigurarea că toate informațiile necesare au fost furnizate;
- Studiarea fezabilității certificării produselor dumneavoastră în baza informațiilor furnizate;
- Soluționarea oricărei diferențe de înțelegere recunoscută între ECOCERT S.R.L. și operator, inclusiv acordul referitor la standarde sau alte documente normative;
- Definirea domeniului pentru care se solicită certificarea;

- Verificarea disponibilității mijloacelor pentru efectuarea tuturor activităților de evaluare;
- Asigurarea că ECOCERT S.R.L. are competența și capacitatea de a efectua activitatea de certificare.

b. Respingerea solicitărilor de către ECOCERT S.R.L.

În cazul în care solicitarea nu este acceptată, ECOCERT S.R.L. informează operatorul privind refuzul solicitării, împreună cu motivul/motivele care a/au stat la baza respectivei decizii și anume:

- pentru aplicanții care intră în sistemul de control: nerespectarea sau imposibilitatea respectării regulilor de producție ecologică conform regulamentelor europene și naționale;
- pentru operatorii care transferă certificarea de la alt organism de inspecție și certificare: neconformități majore care au dus la aplicarea de sancțiuni majore de către organismul de inspecție și certificare anterior;
- prezența unui conflict de interese care ar putea compromite imparțialitatea deciziilor noastre;
- imposibilitatea efectuării controlului datorită locației geografice sau dacă din punct de vedere tehnic implică un anumit risc pentru inspectorii;
- lipsa personalului calificat care să îndeplinească cerințele solicitării clientului;
- solicitarea este în afara domeniului de aplicare al Regulamentului/aprobării ECOCERT S.R.L.;
- identificarea unui risc pentru sănătatea consumatorului;
- practica de producție este pusă la îndoială din punct de vedere al drepturilor omului și/sau al mediului;
- fraudă sau infracțiunea comise anterior de operator sau reprezentanții acestuia, legate de activitatea ecologică;
- nesiguranța financiară majoră a solicitantului.

B. Oficializarea contractului de certificare

a. Emiterea tarifului

Personalul ECOCERT S.R.L. responsabil cu analiza cererii, în baza solicitării dumneavoastră, va stabili un tarif pentru anul curent, luând în considerare specificitatea activității dumneavoastră (procesator, subcontractor, ambalator, distribuitor, producător) și bazându-se pe un plan tarifar disponibil la cerere.

Acest plan tarifar cuprinde costuri de evaluare (descrierea unității, intrări, etichete etc), costuri de transport ale inspectorului și alte cheltuieli de deplasare, costuri de raportare, costuri de certificare și supraveghere, costuri privind utilizarea logo-ului ECOCERT și costuri privind analiza riscului).

Emiterea certificatelor de tranzacție, inspecțiile suplimentare (nu prin sondaj), efectuarea de eșantionare pentru analize, tratarea cererilor de autorizații/derogări specifice nu sunt incluse în tarif, acestea fiind tarificate separat.

Analizele se facturează în următoarele cazuri:

- în cazul în care proba se prelevează pentru a permite operatorului tranzacționarea lotului: pentru eliberare TC sau dacă lotul se poate comercializa numai cu condiția prelevării de probe pentru analize;
- în cazul în care se suspicionează folosirea de substanțe sau produse interzise sau a unor practici interzise;
- în cazul prelevării de probe pentru acordarea de derogări sau autorizații;
- în cazul operatorilor cu risc crescut;

- în cazul în care proba se prelevează la solicitarea operatorului și nu face parte din planul de eșantionare.

Pentru a asigura imparțialitatea financiară și transparența pentru fiecare client și pentru a permite un proces de certificare sigur, devizul estimativ se stabilește după următoarele reguli:

- Devizul trebuie calculat în același mod pentru toți clienții.
- Coerența cu complexitatea proiectului și dimensiunea exploatației.

Tariful este trimis către dumneavoastră împreună cu:

- Condițiile tehnice/Condițiile generale pentru certificarea produselor,
- Formularul de descriere a unității.

Termenul de transmitere a tarifului este de maxim 15 zile de la primirea solicitării dumneavoastră scrise. Pentru cazuri complexe se poate solicita timp suplimentar.

b. Documente contractuale

Contractul de certificare este format din versiunile în vigoare ale următoarelor documente:

1. Condițiile tehnice/Condițiile generale pentru certificarea produselor,
2. Prezentul proces de certificare,
3. Regulamentul CE nr. 834/2007,
4. Regulamentul privind utilizarea mărcii ECOCERT,
5. Tarifele.

c. Oficializarea angajamentului

Contractul dumneavoastră este oficializat în momentul în care returnați Condițiile Tehnice/Condițiile generale pentru certificarea produselor semnate (în cazul primei certificări) și dacă în termen de 30 de zile nu contestați tariful propus (în cazul reînnoirii certificării).

Prin semnarea acestuia, sunteți de acord cu Condițiile tehnice/Condițiile generale pentru certificarea produselor, precum și cu îndeplinirea cerințelor definite în regulament și în documentele din lista de mai sus.

Dacă semnarea contractului are loc spre finalul anului, certificarea poate fi posibilă în același an dacă următoarele condiții sunt îndeplinite:

- perioada optimă pentru inspecție este între data semnării contractului și ultima zi a anului calendaristic (depinde de tipul operațiunii: perioada de recoltare, de procesare, etc),
- mai este posibilă înregistrarea operatorului la Direcția Agricolă Județeană conform legislației în vigoare,
- descrierea completă a operațiunii a fost furnizată într-un termen stabilit,
- disponibilitatea inspectorilor a fost confirmată în vederea efectuării inspecției,
- realizarea plății în întregime a tarifelor de certificare înainte de efectuarea inspecției.

Dacă doar una dintre cerințele descrise mai sus nu este îndeplinită, procesul de inspecție și certificare va fi amânat pentru următorul an calendaristic.

C. Evaluare inițială

Evaluarea inițială are scopul de a verifica conformitatea operațiunii cu schema de certificare de referință.

a. Cerințe documentare și pregătirea inspecției la fata locului

După semnarea contractului, dosarul dvs. va fi distribuit unui ofițer de certificare, care va fi persoana de contact pentru dumneavoastră.

În această etapă trebuie să trimiteți formularul de descriere a unității completat, în vederea efectuării inspecției activității dumneavoastră.

Formularul trebuie să includă cel puțin:

- Informații generale despre companie;
- Descrierea completă a unității și/sau a facilităților și/sau a activității în cauză;
- Toate etapele practice întreprinse de unitate și/sau nivelul activității, pentru a asigura conformitatea cu regulile de producție ecologică;
- Detalii ale măsurilor de precauție luate pentru a reduce riscul contaminării cu produse sau substanțe neautorizate și metodele de igienizare utilizate în locurile de depozitare și pe parcursul lanțului de producție.

Formularul trebuie datat și semnat de către dumneavoastră.

Nota 1: Mai multe detalii privind completarea formularului de descriere a unității puteți găsi în fișa tehnică FT13 - Ghid pentru descrierea unității.

Nota 2: În cazul în care nu doriți să utilizați formularul ECOCERT S.R.L., puteți furniza propria documentație, cu condiția respectării elementelor specificate de art. 63 al Regulamentului (CE) nr. 889/2008.

Nota 3: În cazul unui client certificat, acesta trebuie să notifice ECOCERT S.R.L. imediat, cu privire la orice modificare apărută față de condițiile în care s-a acordat certificarea.

Validare etichete: Clientul trebuie să transmită către ECOCERT S.R.L. modelele de etichete pentru a fi validate, dacă este cazul. Pentru mai multe detalii se va consulta REG03 - Regulamentul de etichetare;

Autorizații sau derogari: în cazul în care doriți să solicitați o anumită derogare/autorizație conform Regulamentului european, trebuie să informați ECOCERT S.R.L. pentru a vă pune la dispoziție formularele și informațiile necesare. Acestea sunt de asemenea disponibile pe site-ul: www.ecocert.ro

Rețete/ingrediente/aditivi/inputuri: trebuie descrise.

Fișa de înregistrare anuală a operatorilor în sistemul de agricultură ecologică la Direcția Agricolă Județeană (DAJ) trebuie transmisă către ECOCERT S.R.L..

Aceste documente sunt revizuite de ECOCERT S.R.L. în vederea evaluării potențialelor neconformități cu regulile de producție ecologică și utilizate pentru a cunoaște în totalitate activitatea dumneavoastră și pentru a colecta toate informațiile necesare în vederea desfășurării inspecției la fața locului.

Operatorul (clientul) este responsabil de implementarea acțiunilor corective în vederea conformării operațiunii, înainte de inspecție.

Inspectorul mandatat va comunica data la care se va efectua inspecția și va trimite planul de inspecție clientului.

Planul de inspecție este definit în conformitate cu planul de control ECOCERT S.R.L., cu activitatea dumneavoastră și cu planificarea anuală.

Pentru a pregăti inspecția puteți consulta ghidurile ECOCERT S.R.L. corespunzătoare activității dumneavoastră. (Fișele tehnice sunt disponibile de asemenea pe site-ul ECOCERT S.R.L.- www.ecocert.ro).

b. Inspectia la fața locului

Inspecțiile la fața locului se efectuează cu scopul de a verifica dacă produsele respectă criteriile prevăzute în Regulament. Se vizitează toate locațiile asociate producției produselor ce vor fi certificate, inclusiv procesarea și ambalarea, conform legislației europene și naționale în vigoare.

ECOCERT S.R.L. efectuează inspecții pe baza planului de inspecție stabilit, specific activității dumneavoastră.

Inspekția se realizează în conformitate cu planul de inspekție aprobat de client și include:

- **Sedința de deschidere** – în care se confirmă obiectivele, domeniul și planul inspekției, rolul și responsabilitățile persoanelor care iau parte la inspekție (inspekția poate fi efectuată în prezența unor observatori, reprezentanți ai autorităților etc.), aspecte legate de confidențialitate și comunicare, aspecte administrative și durata inspekției.

- **Inspekția propriu-zisă** – include:

- o verificarea documentelor (hărți, caietul câmpului, registrul exploatației, proceduri, facturi etc.),
- o vizitarea terenurilor/efectivelor de animale/unităților de producție, de procesare, depozitelor etc.,
- o interviuarea personalului relevant,
- o prelevarea de probe pentru analize, dacă este necesar sau realizarea balanței/exercițiului de trasabilitate.

- **Sedința de închidere** – în care sunt prezentate concluziile inspekției care cuprind constatările inspectorului și modul de continuare a procesului de certificare.

În cazul în care sunt necesare analize, orice eșantionare se efectuează în prezența dumneavoastră sau a reprezentantului dumneavoastră, semnând documentele aferente. Natura analizelor și laboratorul selectat pentru a efectua analizele sunt stabilite de ECOCERT S.R.L..

Inspectorul ECOCERT S.R.L. va lăsa o probă la sediul dumneavoastră. Această probă poate fi utilizată numai în cazul în care se efectuează contra-analize. În acest caz dumneavoastră, un reprezentant al ECOCERT S.R.L. sau o persoană delegată puteți trimite proba către un laborator subcontractat de ECOCERT S.R.L..

În orice caz, toate probele rămân în proprietatea ECOCERT S.R.L. și rezultatele analizelor vor fi trimise de ECOCERT S.R.L. operatorului.

Nota 1: Inspekția poate avea loc:

- după plata parțială sau în întregime a tarifelor pentru inspekție și certificare (așa cum s-a convenit cu ECOCERT S.R.L.);
- dacă clientul s-a înregistrat în sistemul de agricultură ecologică la Direcția Agricolă Județeană cu activitățile ce urmează a fi inspecțate și a făcut dovada înregistrării sale.

Nota 2: Inspekțiile pot fi de asemenea și neanunțate;

Nota 3: Operatorul are dreptul de a refuza personalul mandatat de ECOCERT S.R.L. în orice etapă din procesul de certificare, dacă există un motiv întemeiat (ex: conflict de interese), însă refuzul trebuie să fie exprimat în scris.

c. Concluziile inspekției

Pe parcursul inspekției se pot identifica neconformități față de cerințele Regulamentului. Aceste neconformități necesită acțiuni (numite „acțiuni corective”) din partea dumneavoastră pentru a remedia situația. Veți primi la sfârșitul inspekției, raportul de inspekție care conține lista de neconformități, sancțiunile și informațiile cu privire la activitățile de evaluare adițională, necesare pentru a verifica dacă neconformitățile au fost rezolvate, precum și termenele de remediere.

Raportul semnat de client este analizat la sediul ECOCERT S.R.L., împreună cu anexele raportului și întreg dosarul de control al clientului. În cazul în care se identifică diferențe față de constatările din raportul de inspekție, ECOCERT S.R.L. transmite clientului „Concluziile raportului revizuit” care conține neconformitățile identificate, sancțiunile aferente precum și termenele de rezolvare a acestora.

d. Evaluarea actiunilor corective implementate

În această etapă operatorul trebuie să trimită acțiunile corective în termenul stabilit pentru fiecare neconformitate.

ECOCERT S.R.L. efectuează evaluarea neconformităților pentru a constata dacă acestea au fost rezolvate de către client.

Clientul trebuie să înțeleagă neconformitatea, să o analizeze pentru a descoperi cauza acesteia și să întreprindă acțiuni menite să elimine cauza neconformității și să prevină reapariția ei.

ECOCERT S.R.L. verifică dacă acțiunile propuse de client pentru rezolvarea neconformităților sunt adecvate și complete, inclusiv termenele limită pentru rezolvarea acestora.

În termenul limită, clientul trebuie să dovedească conformitatea cu cerințele certificării.

Dacă documentele furnizate nu sunt considerate suficiente, se solicită operatorului să trimită acțiuni corective noi sau suplimentare.

În funcție de activitățile de evaluare suplimentare necesare pentru a verifica dacă neconformitățile au fost rezolvate, ECOCERT S.R.L. poate efectua:

- Inspecție suplimentară la fața locului,
- Eșantionare și analize suplimentare,
- Evaluare adițională a documentației.

În cazul în care clientul nu implementează acțiuni corective satisfăcătoare sau în termenul limită acordat, ECOCERT S.R.L. trimite o scrisoare de înștiințare prin care amintește clientului termenele limită și consecințele netrimiterii dovezilor de implementare a acțiunilor corective.

În cazul în care nu se primesc acțiunile adecvate în termenele stabilite, ECOCERT S.R.L. va aplica sancțiuni în funcție de caz.

D. Neconformități, sancțiuni și catalog de sancțiuni

a. Neconformități "minore"

Neconformitatea minoră este o neconformitate care nu schimbă caracteristicile produsului care se dorește a fi certificat.

În cazul neconformităților minore se pot aplica următoarele sancțiuni:

Tipul sancțiunii	Modul de aplicare
Remarcă simplă (RS)	Se aplică în cazul unei nereguli minore sau al unei încălcări involuntare care nu prezintă risc asupra deciziei de certificare.
Cerere de ameliorare (CA)	Se aplică în cazul constatării unei încălcări și este însoțită de cererea de ameliorare, cu precizarea modului de ameliorare și a termenului în care va fi remediată.
Avertisment (AS)	Se aplică însoțit de mențiunea sancțiunii ce urmează a fi dată în cazul în care operatorul nu a respectat cererea de ameliorare; avertismentul este de regulă urmat de un control suplimentar ce vizează verificarea documentelor de clarificare transmise de operator sau control la fața locului.
Control suplimentar (CS)	Controlul suplimentar poate fi reprezentat de: <ul style="list-style-type: none"> - O inspecție suplimentară la fața locului, - Eșantionare și analize suplimentare,

Tipul sancțiunii	Modul de aplicare
	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluare adițională a documentației Cheltuielile privind controlul suplimentar sunt suportate de către operator.

b. Neconformități „majore”

Neconformitatea majoră este o neconformitate care modifică sau poate modifica ulterior caracteristicile produsului care se dorește a fi certificat.

În cazul neconformităților majore se pot aplica următoarele sancțiuni:

Tipul sancțiunii	Modul de aplicare
Declasarea produsului/lotului/seriei de producție (DP)	Se aplică unui anumit produs sau unui anumit lot, prin retragerea indicațiilor privind metoda de producție ecologică în etichetarea și promovarea întregului lot sau a seriei de producție; impune retragerea de pe piață a lotului de produs afectat de declasare și controale suplimentare. Pentru produsele animaliere, apicole, după caz, se solicită reînceperea perioadei de conversie menționată la art. 38 din R(CE) nr. 889/2008.
Declasare suprafață și produs /lot/serie de producție (DS și DP)	<p>Se aplică unui anumit produs sau unui anumit lot, prin retragerea indicațiilor privind metoda de producție ecologică în etichetarea și promovarea întregului lot sau a seriei de producție; impune retragerea de pe piață a lotului de produs afectat de declasare și controale suplimentare. Pentru produsele animaliere, apicole, după caz, se solicită reînceperea perioadei de conversie menționată la art. 38 din R(CE) nr. 889/2008.</p> <p>În cazul declasării produsului datorită constatării în tehnologia de cultură a unor produse și substanțe ce nu sunt incluse în anexele nr. I și II din R(CE) nr. 889/2008, se va proceda concomitent la declasarea suprafeței respective.</p>
Suspendarea activității operatorului (SA)	Interzicerea operatorului respectiv să comercializeze pentru o perioadă determinată produse cu indicații privind metoda de producție ecologică în etichetare și promovare, care atrage suspendarea certificării respectivului operator.
Excluderea operatorului din sistemul propriu de certificare prin retragerea certificării și rezilierea contractului (EO)	<p>Interzicerea operatorului de a desfășura activități în sistemul de agricultură ecologică în cazul încălcării dispozițiilor în mod grav sau care provoacă efecte îndelungate de la producerea /comercializarea produselor cu indicații privind metoda de producție. În acest caz se va rezilia contractul cu ECOCERT S.R.L. și se vor retrage în mod obligatoriu toate documentele de certificare eliberate operatorului.</p> <p>Se poate aplica și în cazul în care nu sunt îndeplinite obligațiile contractuale.</p>

c. Catalogul de sancțiuni

Catalogul de sancțiuni listează potențialele neconformități și le clasifică în funcție de gradul lor de severitate (neconformitate „majoră” sau „minoră”). Catalogul de sancțiuni identifică de asemenea, pentru fiecare neconformitate consecința pe care o are asupra certificării. Consecința asupra certificării este definită conform naturii și severității neconformității precum și în funcție de apariția acesteia și de riscul de fraudă.

Catalogul de sancțiuni oferă garanții privind luarea unor decizii de certificare corecte, în aceeași măsură pentru toți operatorii.

E. Analiza rezultatelor evaluării și decizia de certificare

În această etapă se efectuează o analiză a tuturor etapelor de evaluare, în vederea verificării relevanței și completitudinii tuturor informațiilor și documentelor.

Pe baza analizei dosarului clientului, ECOCERT S.R.L. ia decizia de acordare/neacordare a certificării.

- Dacă decizia de certificare este pozitivă: se eliberează documentele de certificare precizate la punctul F. - Documente de certificare.
- Dacă decizia de certificare este negativă, ECOCERT S.R.L. informează clientul despre această decizie printr-o scrisoare ce detaliază și motivele care au stat la baza acesteia. În cazul unui aplicant, se va refuza certificarea și în acest caz puteți aplica pentru un nou proces de certificare.

În cazul unui operator certificat în anul anterior, decizia negativă are ca și efect reducerea domeniului de certificare, suspendarea activității sau retragerea certificării.

Decizia poate fi negativă doar pentru anumite produse sau activități, iar în acest caz se va emite un document de certificare care va lista toate produsele și statusul corespunzător acestora.

F. Documente de certificare

Documentele de certificare trebuie să fie emise numai concomitent sau după ce:

- Decizia de acordare a certificării a fost stabilită,
- Cerințele de certificare au fost îndeplinite.

Aceste documente de certificare (detaliate în tabelul de mai jos) identifică cel puțin următoarele informații:

- Numele și adresa ECOCERT S.R.L.,
- Data la care a fost acordată certificarea,
- Numele și adresa operatorului,
- Valabilitatea certificării,
- Lista produselor certificate.

Tip document certificare	Produse ecologice și în conversie	Document justificativ stabilit în conformitate cu articolul 29, alineatul (1) din Regulamentul European nr. 834/2007, referitor la Agricultură Ecologică și cu Anexa XII a REG CE 889/2008.
	Produse convenționale/provenite de pe parcele în C 1	Certificat de confirmare a conversiei
	Numai produse convenționale și teren certificat ecologic	Atestat privind statutul terenului
	Ceara	Atestat pentru ceară de albine

Anexă -obligatoriu-	Producție vegetală/animală
	Anexa la Certificatul de confirmare a conversiei/ Document justificativ stabilit în conformitate cu articolul 29, alineatul(1) din Regulamentul European nr. 834/2007, referitor la Agricultură Ecologică/Atestat privind statutul terenului.
Anexă - opțional-	Procesare/Comercializare/Import/Export
	Lista de produse – când lista de produse din certificat nu este suficientă (se adaugă brand, cantitate, denumire comercială etc). Lista de locații – când lista de locații din certificat nu este suficientă (vezi lanțuri de supermarket-uri)
Document însoțitor	Notificare
Perioadă de valabilitate	De la: data emiterii documentului de certificare până la: 31.12 anul următor

ECOCERT S.R.L. nu poate fi tras la răspundere pentru eventuale costuri operaționale efectuate de către operator înainte de emiterea deciziei de certificare (ex. începerea producției, imprimarea etichetei, ...).

Numai deținătorul documentului de certificare poate face referințe la certificare pentru produsele sale.

Notă: Documentele de certificare de mai sus nu sunt suficiente în cazul în care clientul dorește să comercializeze produse în afara României (import, export, comerț intra-comunitar). În cazul comerțului în afara României, este obligatoriu să solicitați emiterea unui certificat de tranzacție, conform Ordinului MADR nr. 181/2012.

Documente emise operatorilor în vederea efectuării tranzacțiilor comerciale – Certificatul de tranzacție (TC)

Acest document este eliberat de ECOCERT S.R.L. la solicitarea dumneavoastră, în cazul în care dețineți unități certificate și doriți să comercializați în afara României produsele provenite din agricultura ecologică, atât timp cât există un document de certificare valid.

Certificatul de tranzacție vă permite asigurarea trasabilității și verificarea statutului produselor. În măsura în care vânzarea are loc în zile diferite, trebuie să solicitați emiterea unui certificat de tranzacție aferent fiecărei zile.

În cazul în care doriți să comercializați produse certificate în afara României, trebuie să solicitați ECOCERT S.R.L. eliberarea *Certificatului de tranzacție (TC)*, prin intermediul formularului tipizat, însoțit de documentele fiscale și de transport aferente:

- o copie a documentului de transport BL: Bill of Loading (conosament): pentru transportul pe apă, CMR (scrisoarea de trăsură): pentru transportul pe uscat, AWB: Airway Bill: pentru transportul cu avionul, aviz de însoțire a mărfii, etc.);
- o copie a facturii fiscale sau a unui document echivalent;
- eticheta și alte documente necesare pentru ECOCERT S.R.L., la solicitarea acestuia.

Aceste documente trebuie să includă denumirea clară a produselor, statutul lor și codul de referință al organismului de control, numărul lotului și denumirea clară a destinatarului.

Pentru produsele achiziționate de la operatori terți, se vor pune la dispoziția ECOCERT S.R.L. și documentele de achiziție ale lotului respectiv care să conțină atât certificatul de tranzacție (dacă este cazul), cât și documentul de certificare al furnizorului.

Etaple parcurse pentru eliberarea unui TC sunt:

- Notificarea ECOCERT S.R.L. cu minim 5 zile înainte privind tranzacțiile ce urmează a fi efectuate. Nerespectarea acestui termen poate conduce la întârzierea sau imposibilitatea emiterii certificatului de tranzacție.
- Prelevarea de probe din lotul ce va fi comercializat de către ECOCERT S.R.L. în prezența responsabilului de la DAJ (Direcția Agricolă Județeană), conform instrucțiunii de lucru și trimiterea către laboratoarele subcontractate de ECOCERT, în următoarele situații:
 - dacă operatorii solicitanți au avut neconformități majore identificate în urma ultimei inspecții sau în urma oricărei inspecții efectuate în anul de certificare în curs;
 - dacă există suspiciuni privind conformitatea produsului;
 - dacă producția obținută este mai mare decât producția obținută de operatorii convenționali din regiunea respectivă.
- Costurile emiterii certificatelor de tranzacție și ale analizelor vor fi suportate de dumneavoastră, iar rezultatele acestora vi se vor comunica numai după efectuarea plății.

G. Supravegherea procesului de certificare

a. Supravegherea periodică

Procesul de certificare este reînnoit automat în fiecare an dacă dumneavoastră nu notificați ECOCERT S.R.L. cu privire la încetarea contractului de certificare sau dacă nu aveți restanțe la plata taxei de certificare, în conformitate cu Condițiile tehnice/Condițiile generale pentru certificarea produselor în vigoare.

Tariful anual estimativ este stabilit în baza datelor de certificare din anul anterior.

Pe parcursul perioadei de supraveghere vom implementa planul de control care este format din:

- inspecții anuale obligatorii;
- inspecții prin sondaj în concordanță cu analiza riscurilor ECOCERT S.R.L. sau oricare alt risc specific sau date pertinente;
- inspecții suplimentare (suportate financiar de client): pentru a demonstra conformitatea deplină, când soluționarea neconformităților necesită o inspecție la fața locului, ca urmare a unei plângeri de la un terț sau ca urmare a unor fapte (suspiciuni, alerte, etc.) descoperite după decizia de certificare, etc. (caz în care operatorul este notificat în avans cu privire la condițiile în care se va desfășura evaluarea specială);
- prelevări de probe în vederea efectuării de analize în funcție de gradul de risc identificat sau prin sondaj;
- verificări încrucișate pentru a determina coerența și conformitatea bunurilor certificate comercializate. Aceste verificări încrucișate pot fi efectuate în interiorul grupului ECOCERT sau între ECOCERT S.R.L. și alte organisme de inspecție și certificare și autorități de monitorizare;
- exerciții de trasabilitate, balanță, etc.

b. Analiza de risc

ECOCERT S.R.L. deține o strategie privind analiza riscurilor, pe care o revizuieste la începutul fiecărui an și care se bazează pe un set de criterii precum tipul de produs, vânzările, complexitatea operațiunilor, riscul de amestecare a produselor, neconformitățile și evaluările anterioare, etc...

În funcție de rezultatele acestei evaluări, un nivel de risc este asociat fiecărui client, iar în funcție de nivelul de risc identificat se pot efectua evaluări suplimentare (inspecții adiționale prin sondaj, prelevări de probe, evaluări documentare, etc)

c. Implementarea planului de control

Planul de control definește tipul și perioada inspecției (evaluării) și verificările necesare conform activității dumneavoastră în vederea continuității certificării.

Numărul minim de inspecții adiționale se determină pe baza analizei de risc, așa cum s-a menționat la punctul **G.b**.

Inspecțiile prin sondaj pot fi anunțate sau neanunțate.

Fiecare operator trebuie să fie inspectat cel puțin o dată pe an în vederea menținerii validității documentului de certificare și a statusului produselor/terenurilor/animalelor.

În cazul în care ECOCERT S.R.L. are o suspiciune privind statusul ecologic al produselor și asupra practicilor operatorilor, acesta poate solicita oprirea temporară a comercializării produselor cu status ecologic pentru o anumită perioadă de timp, până când suspiciunile sunt înlăturate. Dacă acestea nu pot fi soluționate, comercializarea produselor cu status ecologic nu mai poate fi efectuată.

d. Evaluările de supraveghere

Evaluările documentare și la fața locului vor include verificarea acțiunilor corective definite pentru rezolvarea neconformităților anterioare.

Supravegherea este de asemenea bazată pe verificarea oricărei schimbări în cerințele de certificare sau în domeniul de aplicare al certificării dumneavoastră. Din acest motiv, trebuie să informați ECOCERT S.R.L. fără întârziere, cu privire la orice modificare din activitatea dumneavoastră (fabricare, proces, calitate) sau gama de produse pe care doriți să le certificați.

La supraveghere etapele C, E și F se repetă.

NOTA: ECOCERT S.R.L. poate decide să blocheze procesul de certificare în orice moment în cazul neefectuării plăților necesare certificării.

Diagrama procesului de inspecție și certificare este disponibilă în Anexa II.

H. Reînnoirea certificării

Dacă în timpul supravegherii nu se identifică nicio neconformitate sau doar remarci simple, se va emite noul document de certificare în vederea menținerii validității certificării dumneavoastră.

Atunci când neconformitatea este identificată în timpul supravegherii sau în alt moment al procesului de certificare, ECOCERT S.R.L. va analiza situația și va lua măsurile necesare.

În baza catalogului de sancțiuni și depinzând de extinderea și severitatea neconformităților identificate, Ecocert poate lua următoarele măsuri:

a. Continuarea certificării cu anumite condiții (sancțiuni CA sau CS)

Exemplu de condiție în care certificarea poate să continue:

- consolidarea supravegherii prin inspecții adiționale și analize suplimentare (CS);
- stabilirea unui termen limită pentru implementarea de acțiuni corective în vederea rezolvării neconformităților constatate (CA).

Dacă nu sunt îndeplinite condițiile solicitate în perioada stabilită, ECOCERT S.R.L. va începe procesul de suspendare sau retragere a certificării și actualizarea în consecință a documentelor de certificare.

b. Suspendarea certificării (sanctiune SA)

Suspendarea implică întreruperea certificării pentru o perioadă specifică de timp sau până când produsul este considerat conform. Dacă produsul nu este certificat încă, documentul dumneavoastră de certificare se află în așteptare. Suspendarea poate implica unul sau mai multe produse și/sau loturi. Pentru a rezolva o astfel de neconformitate trebuie să ne furnizați elementele necesare în perioada de timp acordată.

În toate aceste cazuri, nu se mai poate face nicio referință la certificarea ECOCERT S.R.L. pentru produsele implicate în suspendare, până ce neconformitatea nu este închisă. Pe perioada suspendării produsul implicat va fi eliminat din documentul dumneavoastră de certificare.

c. Reducerea certificării (sanctiune DP sau DS)

Reducerea presupune anularea imediată a certificării pentru toate produsele sau doar pentru o parte din produse.

Produsele sunt declassate la status convențional și nu mai pot face referire la certificarea ecologică.

Această decizie se poate datora neconformității identificate în timpul activităților de evaluare sau la cererea dumneavoastră, atunci când nu doriți utilizarea certificării pentru unul sau mai multe produse (reducere domeniu certificare).

În toate aceste cazuri produsele sunt eliminate din documentul de certificare.

d. Retragera certificării

Retragerea implică anularea imediată a certificării pentru toate produsele dumneavoastră. Nu mai puteți face referințe la certificarea ecologică pentru niciunul din produsele deținute. Retragera certificării implică și rezilierea contractului încheiat cu ECOCERT S.R.L..

Un produs nelistat într-un document de certificare sau a cărui certificare a fost suspendată/retrasă nu mai poate face nicio referință la certificarea ecologică. Această interdicție se aplică de asemenea și materialelor de comunicare de orice natură.

Suspendarea sau retragerea documentelor dumneavoastră de certificare implică imediată încheiere a validității acestor documente. Este responsabilitatea dumneavoastră să vă informați clienții despre faptul că produsele nu mai sunt certificate și trebuie să înceteze utilizarea documentului de certificare.

I. Modificări care afectează certificarea

a. Modificările în schema de certificare

ECOCERT S.R.L. informează operatorii prin orice mijloc de comunicare, cu privire la modificările documentelor schemei de certificare și la modalitățile de implementare a acestora. În unele cazuri, prevederile modificate se vor implementa cu efect imediat sau pot fi implementate măsuri tranzitorii de către ECOCERT S.R.L..

Este responsabilitatea dumneavoastră să implementați schimbările și a ECOCERT S.R.L. să verifice implementarea acestora.

În cazul în care nu sunt implementate, ECOCERT S.R.L. poate notifica neconformitatea întâlnită la dumneavoastră, iar dacă nu se rezolvă se pot aplica sancțiuni majore.

b. Modificările domeniului de aplicare al certificării

Este de asemenea responsabilitatea dumneavoastră să informați ECOCERT S.R.L. fără întârziere, cu privire la orice schimbări care pot afecta conformitatea activităților cu cerințele de certificare.

Exemple de asemenea schimbări pot fi următoarele:

- Statut legal, comercial, organizațional sau dreptul de proprietate,

- Organizație și management,
- Modificări ale produsului sau ale metodei de producție sau proces (inputuri noi, rețete, ingrediente),
- Adrese de contact și locații de producție,
- Suspiciuni cu privire la statutul ecologic al produselor dvs. sau al produselor achiziționate de la anumiți furnizori,
- Modificări majore ale sistemului de management al calității, ...

Modificările care au impact asupra certificării dumneavoastră (schimbări ale domeniului de aplicare a documentului de certificare, suspendare, retragere, ...) pot necesita o evaluare suplimentară, care poate presupune o inspecție la fața locului sau o evaluare a documentelor.

Documentele de certificare vor fi actualizate în mod corespunzător.

c. Amânarea certificării

Este posibilă amânarea certificării prin suspendarea activității și menținerea în vigoare a contractului, în următoarele cazuri:

- oprirea producției, ambalării sau vânzării produselor certificate de ECOCERT S.R.L.;
- imposibilitatea de plată a taxelor de certificare în cazul în care ne notificați în acest sens;
- inspecția nu este posibilă în cursul anului respectiv.

ECOCERT S.R.L. trebuie să fie notificat cu privire la această suspendare.

Documentele de certificare nu mai sunt valabile în această perioadă. De aceea, nu vă mai este permis să produceți sau să vindeți produse cu referințe la certificare, nici la ECOCERT S.R.L., indiferent de materialul de comunicare utilizat (etichetare, website, documente de comunicare, etc).

La finalul acestei perioade, procesul de certificare se reia de la etapa A.a. – Analiza solicitării.

J. Rezilierea contractului

a. Modalitatea de reziliere și impactul acesteia asupra certificării

Aveți oricând posibilitatea de a solicita încetarea certificării pentru toate sau pentru o parte din produsele dumneavoastră. În cazul în care doriți să încetați procesul de certificare al tuturor produselor și să reziliați contractul în același timp, trebuie să procedați în conformitate cu condițiile definite în Condițiile generale/Condițiile tehnice semnate.

Retragerea certificării și rezilierea contractului, implică încheierea validității certificatelor pentru produsele implicate, cu efect imediat.

Prin urmare, după data rezilierii contractului, nu mai puteți produce sau comercializa produsele făcând referințe la certificarea ecologică și/sau la ECOCERT S.R.L.. Certificarea produselor deja vândute și aflate încă pe piață nu este afectată.

b. Cazuri specifice autorizare a vânzării stocului și inspecția stocului

În cazul în care dețineți stoc de produse conforme care fac referințe la certificarea ecologică sau la ECOCERT, ce necesită o perioadă de comercializare care depășește data de expirare a documentului dumneavoastră de certificare, trebuie să ne informați cu privire la perioada estimată pentru epuizarea acestui stoc.

ECOCERT S.R.L. va examina solicitarea dumneavoastră și vă va putea permite să vindeți stocul de produse conforme. În acest caz ar putea fi necesară o inspecție anuală pentru activitatea de distribuție, iar acest lucru va implica și costuri suplimentare pentru dumneavoastră.

De aceea, contractul și documentul de certificare vor rămâne în vigoare până la data la care s-a stabilit că se pot vinde stocurile de produse certificate de către operator (este necesară o inspecție anuală a stocului).

În oricare din cazuri, recomandăm să contactați ECOCERT S.R.L. pentru a afla cu exactitate încheierea condițiilor contractuale aplicabile dumneavoastră.

Pe parcursul perioadei de extindere a valabilității documentului de certificare, nu vă este permis să fabricați noi produse, făcând referințe la certificare și/sau la ECOCERT.

c. Transferul certificării

Operatorul poate alege schimbarea organismului de certificare în orice moment. Acest lucru implică un transfer al dosarului de la organismul de certificare anterior la cel nou.

Dacă ați fost certificat de un alt organism și doriți transferul certificării dvs. la ECOCERT S.R.L., organismul de certificare anterior va transmite către ECOCERT S.R.L. dosarul de control ce va conține datele dvs. de certificare, urmând ca ECOCERT S.R.L. să analizeze dosarul și solicitarea dumneavoastră.

Până la efectuarea inspecției poate fi emis un document de certificare temporar de către ECOCERT S.R.L., în baza analizei documentației transmise, care să vă permită continuarea activității dvs. ecologice.

De asemenea, dacă sunteți certificat de ECOCERT S.R.L. și doriți să transferați certificarea către alt organism de certificare, ECOCERT S.R.L. va transmite dosarul dumneavoastră de certificare către noul organism în urma unei cereri scrise din partea acestuia.

V. SUBCONTRACTARE

ECOCERT S.R.L. utilizează laboratoare subcontractate pentru a efectua analizele necesare. Laboratoarele sunt acreditate și aprobate oficial de ECOCERT SA și o listă a acestor laboratoare este disponibilă pe website-ul nostru (www.ecocert.ro)

VI. RECLAMAȚII ȘI APELURI

Puteți transmite către ECOCERT S.R.L. reclamații cu privire la serviciile sale sau să faceți apel la decizia de certificare luată de ECOCERT S.R.L..

ECOCERT S.R.L. se angajează să trateze reclamațiile și apelurile în timp util și în conformitate cu procedurile sale interne.

A. Reclamații

Orice client poate trimite o reclamație către ECOCERT S.R.L.. Reclamația se poate referi la validarea documentației, la alți clienți, la serviciul prestat de ECOCERT S.R.L., etc...

Întotdeauna va fi trimis un răspuns fiecărui reclamant.

Toate reclamațiile și măsurile întreprinse sunt înregistrate de Reprezentantul Managementului Calității și este efectuată în mod regulat o analiză pentru îmbunătățirea serviciilor.

B. Apeluri

Puteți depune apel la orice decizie de certificare prin trimiterea unei notificări scrise către ECOCERT S.R.L.. Pentru a fi eligibil, apelul dumneavoastră trebuie:

- Să fie notificat în scris (scrisoare, fax sau e-mail),
- Să fie depus în termen de maxim 30 de zile de la primirea deciziei de certificare,

- Să fie justificat în mod corespunzător: trebuie să fie puse la dispoziție elemente noi care nu au fost încă aduse la cunoștința ECOCERT S.R.L..

Dacă apelul este fondat, acesta este tratat de ECOCERT S.R.L. conform procedurii sale interne. Apelul nu suspendă prima decizie luată. De aceea, această decizie se aplică până când se emite o nouă decizie în urma evaluării apelului dumneavoastră.

C. Obligația dumneavoastră cu privire la reclamațiile părților terțe

Operatorul este responsabil pentru gestionarea reclamațiilor primite de la părțile terțe care se adresează direct acestuia.

Trebuie să păstrați o evidență a tuturor reclamațiilor care v-au fost aduse la cunoștință, privind conformitatea cu cerințele de certificare și să faceți disponibile aceste înregistrări pentru ECOCERT S.R.L.. Înregistrările trebuie să țină evidența acțiunilor adecvate luate, iar acțiunile trebuie documentate.

VII. REFERINȚE LA CERTIFICARE, LA ECOCERT ȘI UTILIZAREA MĂRCILOR (ECOCERT ȘI ALTELE) ASOCIATE CU SERVICIUL FURNIZAT

Regulile privind referințele la certificare, la ECOCERT și la mărcile asociate sunt definite în următoarele documente: REG02 – Reguli privind referințele la ECOCERT și la marca de certificare și REG05 - Utilizare LOGO ECOCERT.

Utilizarea abuzivă a mărcii sau referințele incorecte la certificare sau la ECOCERT efectuate de către un client, poate conduce la aplicarea de sancțiuni din categoria celor majore precum reducerea, suspendarea sau retragerea certificării. ECOCERT S.R.L. va trebui să informeze autoritățile competente în aceste cazuri.

Exemple de utilizare abuzivă a mărcii de certificare sau a referințelor incorecte:

- Logo-ul de certificare sau referințele la certificare sau la ECOCERT sunt făcute pe produse care nu sunt conforme cu cerințele de certificare,
- Logo-ul de certificare sau referințele la certificare sau la ECOCERT sunt făcute pe produse pentru care nu s-a solicitat certificarea,
- Regulile privind referințele la certificare nu sunt îndeplinite.

VIII. IMPARȚIALITATE

ECOCERT S.R.L. și orice parte a aceleiași entități legale și entități aflate sub controlul său organizațional:

- Nu va fi proiectantul, fabricantul, instalatorul, distribuitorul sau responsabilul cu mentenanța produsului certificat;
- Nu va fi proiectantul, utilizatorul, operatorul sau responsabilul cu mentenanța procesului certificat;
- Nu va fi proiectantul, utilizatorul, furnizorul sau responsabilul cu mentenanța serviciului certificat;
- Nu va oferi sau furniza consultanță clienților săi;
- Nu va oferi sau furniza consultanță pentru sistemul de management sau auditare internă clienților săi atunci când schema de certificare solicită evaluarea sistemului de management al clientului.

NOTA - Aceasta nu exclude următoarele:

- posibilitatea schimbului de informații (de exemplu explicații asupra constatărilor sau clarificarea cerințelor) între organismul de certificare și clienții acestuia;
- utilizarea, instalarea și mentenanța produselor certificate care sunt necesare pentru funcționarea organismului de certificare.

* *
*

Dacă aveți întrebări vă rugăm contactați ECOCERT S.R.L. sau direct persoana de contact pentru dosarul dumneavoastră.

ECOCERT S.R.L.

Strada Ing. Zablovski, nr. 80, sector 1, București, România

Tel : +40 21 321 20 77

ANEXA I: Definiții

Acțiuni corective: Acțiuni care elimină cauza neconformității sau a altei situații nedorite identificate.

Apel: Solicitare scrisă depusă de un client pentru ca ECOCERT S.R.L. să reconsidere o decizie de certificare luată.

Certificare: Emiterea unui document de certificare.

Client (Operator): Persoană sau organizație care are responsabilitatea față de ECOCERT S.R.L. de a se asigura ca sunt îndeplinite cerințele pentru certificare, inclusiv cerințele pentru produs.

Document de certificare: Document emis clientului pentru a atesta conformitatea produselor conform schemei.

Cerințe de certificare: Cerințe specificate, inclusiv cerințele pentru produs, care sunt îndeplinite de client ca o condiție pentru stabilirea sau menținerea certificării.

Neconformitate: Neîndeplinirea unei cerințe necesare certificării.

Plan de control: Descrierea numărului și tipului de inspecții necesare unui ciclu de evaluare pentru a acorda conformitatea produsului față de cerințe, bazate pe tipuri de clienți.

Reclamație: Exprimarea nemulțumirii, alta decât apelul, unui client sau organizație față de ECOCERT S.R.L. referitoare la activitatea acestuia, la care se așteaptă răspuns.

Catalog de sancțiuni: Lista neconformităților față de cerințele de certificare și impactul acestora asupra deciziei de certificare.

Schema de certificare: Set de cerințe specifice, reguli și proceduri definite de către proprietarul schemei, care trebuie să fie implementate de ECOCERT S.R.L..

Standard de certificare: Document tehnic care definește cerințe pe care trebuie să le îndeplinească produsele, metode de evaluare și proceduri pentru comunicare în ceea ce privește procesul de certificare.

Supraveghere: Recurența evaluării, analizei și a deciziei de certificare, conform schemei de certificare, în vederea menținerii validității certificării.

CLIENT

ECOCERT

